



Matriz de Referencia

¿Qué aprendizajes evalúan las Pruebas Saber?

COMPETENCIA	COMUNICATIVA (Proceso de lectura)	
	APRENDIZAJE	EVIDENCIA
PRAGMÁTICO	Reconoce información explícita de la situación de comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> Identifica quién habla en el texto. Relaciona un enunciado con marcas de enunciación (como los guiones de un diálogo).
	Reconoce elementos implícitos de la situación comunicativa del texto.	<ul style="list-style-type: none"> Identifica intenciones y propósitos en los textos que lee. Identifica y caracteriza la voz que habla en el texto.
	Evalúa información explícita o implícita de la situación de comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> Caracteriza al enunciador del texto. Identifica el punto de vista y la perspectiva de la voz que habla en el texto.
SEMÁNTICO	Recupera información explícita en el contenido del texto.	Reconoce secuencias de acciones, hechos o eventos en los textos que lee.
		Identifica el sentido que tienen algunos códigos no verbales en situaciones de comunicación cotidianas.
		Jerarquiza y clasifica los personajes según su participación en la historia.
	Relaciona, identifica y deduce información para construir el sentido global del texto.	Ubica información relevante para dar cuenta de las relaciones entre eventos, agentes, pacientes, situaciones o fenómenos.
		Ubica en un texto escrito información puntual sobre ¿qué?, ¿quiénes?, ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿por qué? y ¿cómo?
SINTÁCTICO	Identifica información de la estructura explícita del texto.	Reconoce la presencia de argumentos en un texto.
		Elabora hipótesis de lectura global sobre los textos que lee.
		Identifica el sentido de una palabra o expresión en su relación cotextual.
	Recupera información implícita de la organización, tejido y componentes de los textos.	Establece relaciones de sentido entre palabras o expresiones para dar cuenta de posibles campos semánticos.
		Relaciona e integra información del texto y los paratextos, para predecir información sobre posibles contenidos.
Evalúa estrategias explícitas o implícitas de organización, tejido y componentes de los textos.	Sintetiza y generaliza información, para identificar el tema o hacer conclusiones sobre el contenido.	
	Relaciona información verbal y no verbal para determinar la idea o el tema del texto.	
	Infiere visiones de mundo o referentes ideológicos en los textos que lee.	

COMPETENCIA	COMUNICATIVA (Proceso de escritura)	
	APRENDIZAJE	EVIDENCIA
PRAGMÁTICO	Prevé el propósito o las intenciones que debe cumplir un texto, atendiendo a las necesidades de la producción textual en un contexto comunicativo particular.	Identifica características de la enunciación para cumplir con una intención comunicativa.
		Indica el rol que debe cumplir como enunciadore de un texto, a partir de la situación de comunicación.
		Identifica el propósito que debe tener el texto para cumplir con las condiciones del contexto o las exigencias de comunicación.
SEMÁNTICO	Da cuenta de las estrategias discursivas pertinentes y adecuadas al propósito de producción de un texto, en una situación de comunicación particular.	Identifica la correspondencia entre el léxico empleado y el auditorio al que se dirige un texto.
		Identifica la validez o pertinencia de la información de un texto y su adecuación al contexto comunicativo.
	Prevé temas, contenidos, ideas o enunciados, para producir textos que respondan a diversas necesidades comunicativas.	Elige un contenido o tema acorde con un propósito.
		Identifica el contenido que abarca la problemática a desarrollar.
	Selecciona líneas de consulta atendiendo a las características del tema y el propósito del escrito.	Reconoce la información que le permite abordar un tema.
SINTÁCTICO	Da cuenta de las ideas, tópicos o líneas de desarrollo que debe seguir un texto, de acuerdo al tema propuesto en la situación de comunicación.	Identifica la fuente acorde con la perspectiva que debe tener un contenido.
		Selecciona las ideas que permiten iniciar, dar continuidad o cerrar un escrito.
		Estructura y ordena ideas o tópicos siguiendo un plan de contenido.
	Comprende los mecanismos de uso y control que permiten regular el desarrollo de un tema en un texto, dada la situación de comunicación particular.	Evalúa las formas de referir o recuperar información en el texto.
		Evalúa el estilo y léxico del texto atendiendo a las exigencias de la situación de comunicación y al rol del interlocutor.
Prevé el plan textual, organización de ideas, tipo textual y estrategias discursivas atendiendo a las necesidades de la producción, en un contexto comunicativo particular.	Evalúa la pertinencia del contenido en relación con el propósito.	
	Evalúa la puntualidad y claridad de las ideas.	
	Evalúa las estrategias de progresión y desarrollo del tema.	
Da cuenta de la organización micro y superestructural que debe seguir un texto para lograr su coherencia y cohesión.	Identifica el tipo de texto que debe escribir.	
	Elabora un plan textual para producir un texto.	
	Elige los conectores y marcas textuales que permiten dar cohesión a las ideas.	
Da cuenta de los mecanismos de uso y control de la lengua y de la gramática textual que permiten regular la coherencia y cohesión del texto, en una situación de comunicación particular.	Reorganiza las ideas en un texto atendiendo a un plan de desarrollo.	
	Evalúa en un texto escrito el uso adecuado de los elementos gramaticales (concordancia, tiempos verbales, pronombres) y ortográficos (acentuación, mayúsculas, signos de puntuación).	

Siempre

Día-

